

Antes de empezar:

- Los términos de búsqueda se pueden introducir tanto en mayúsculas como en minúsculas, con diacríticos, tildes, diéresis, etc., o sin ellos
- Cualquier término introducido es considerado como término de búsqueda: una palabra, un número, una cadena de caracteres, etc.
- No existen palabras vacías en el catálogo, **salvo aquellos términos que funcionan como operador (y, o, cerca...)** Se han mantenido como buscables las preposiciones, artículos, etc.
- La búsqueda puede hacerse por cualquier campo o por varios a la vez
- Truncamiento: el asterisco * situado en cualquier posición del término, o en varios a la vez, sustituye una cadena de caracteres. Ej: document*

BÚSQUEDA ASISTIDA

Cualquier campo:

Autor:

Palabra(s) del título:

Editorial:

Año de publicación>=:

Año de publicación<=:

Lugar de publicación:

Colección:

Docs. 10 Autor/Título

10
20
50
100

Autor/Título
Fecha
Título

La búsqueda por "cualquier campo" es la forma más sencilla de comenzar una búsqueda; a partir del término introducido, se lanzará una consulta contra todos los campos del catálogo.

Si deseas realizar una búsqueda por autor o por editorial, tienes la posibilidad de consultar la base de datos de Autoridad o el Índice,

Para realizar esta búsqueda:

1. Introduzca el término o términos de búsqueda que quiere localizar.
2. Haga clic en o y aparecerá una lista con las autoridades localizadas

Puedes configurar el número de resultados que deseas visualizar.

Permite establecer el campo por el que se van a ordenar los resultados de la búsqueda